



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "San Giovanni Bosco"
 C.so Fornari, 168 - 70056 - MOLFETTA (Ba) - Tel 0803381209
 Codice Fiscale N° 80023470729
 Codice iPA: istsc_baic882008
 Codice Univoco Ufficio: UFEUNT
 E-mail: baic882008@istruzione.it
 baic882008@pec.istruzione.it
 Web: www.icsbosco.gov.it

Circ. n. 39 Prot. N. 4815/VIII-1 PON FSE
 ottobre 2018

Molfetta, 18

PON FSE "10.2.2A- FSE PON - PU - 2017 - 166"

GRADO

AL PERSONALE DOCENTE
S. PRIMARIA
S.SECONDARIA DI I

AMMINISTRATIVO

AL DSGA
AL PERS.

ALL'ALBO - SEDE
AL SITO WEB

OGGETTO: AVVISO CANDIDATURA DOCENTI PER INDIVIDUAZIONE FIGURE TUTORIALI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE MODULI FORMATIVI AFFERENTI AL PROGETTO - "DIRE, FARE, PENSARE: IMPARO AD IMPARARE" - 10.2.2A FSE PON - PU - 2017 - 166" - CUP: F55B17000420007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso MIUR prot. N. 10862 del 16/09/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento - 2014-2020. Asse I Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo

specifico – 10.2 –“Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff – Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (Lingua italiana, lingue straniere, Matematica, Scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.”– Avviso pubblico prot. N. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base – S dell’infanzia e Scuola del 1° ciclo”;

VISTA la nota autorizzativa dei progetti ed il relativo impegno di spesa del MIUR – U.S.R. per la Puglia prot. AOODRPU 9736 del 27/03/2018;

VISTA le Note MIUR prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 e AOODGEFID/31710 del 10/01/2018 con la quale l’Istituto Comprensivo Statale “S. Giovanni Bosco” – Molfetta(BA) è stato autorizzato a svolgere i progetti nell’ambito Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 a titolarità del MIUR - **“DIRE, FARE, PENSARE: IMPARO AD IMPARARE” – 10.2.2A FSE PON – PU – 2017 – 166”** ;

VISTO il Decreto Dirigenziale di assunzione al bilancio del progetto PON **10.2.2A FSE PON – PU – 2017 – 166** ” per un importo complessivo di € 39.174,00 come si seguito specificato,

VISTO il D.I. n. 44 del 1° feb. 2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO l’art.2222 e sgg. del Codice Civile (“Contratto d’opera”);

VISTO il Regolamento Interno d’Istituto approvato dal C. d’Istituto in data 20/10/2017;

VISTI gli artt. 1-9 della Circ. n. 2 dell’11/03/2008 del Dip. Funzione Pubblica ed allegato;

VISTO l’art. 46 L. n 133/2008 relativo ai requisiti degli esperti necessari alla realizzazione di progetti;

VISTI i Regolamenti CE n. 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali; n. 1081/2006 relativo al FSE; n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1083/2006 e del Regolamento (CE) 1080/2006;

VISTE la delibera del Collegio Docenti del 31/03/2017 e del 20/03/2017 con cui è stato approvato il Piano Integrato e del Consiglio d’Istituto del 20/10/2017;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 18/10/2017 e del Consiglio d’Istituto del 20/10/2017 con cui sono stati stabiliti i criteri per la determinazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività d’insegnamento;

CONSIDERATA la necessità di reperire figure tutoriali per i seguenti Moduli formativi:

“DIRE, FARE, PENSARE: IMPARO AD IMPARARE” – 10.2.2A FSE PON – PU – 2017 – 166”	
Tiolo Modulo	Destinatari
1. LEGGERE IL MONDO	Classi II s. primaria “S.G.Bosco”
2. LEGGERE IL MONDO 1	Classi II s. primaria “V. Zagami”
3. PAPERGAME	Classi III s. secondaria
4. GRUPPI “FUORI MISURA”	Classi III s. primaria “S.G. Bosco”
5. GRUPPI “FUORI MISURA” 1	Classi II s. primaria “V. Zagami”
6. MISURARE IL MONDO	Classi II s. secondaria
7. EVERYWHERE ENGLISH	Classi V s. primaria “S.G.Bosco”

EMANA
IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE,
MEDIANTE
PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI,
PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI TUTOR INTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE,
PER LA REALIZZAZIONE DI **N. 7 MODULI INERENTI IL PROGETTO**
"DIRE, FARE, PENSARE: IMPARO AD IMPARARE" - 10.2.2A FSE PON - PU - 2017 - 166"

Art. 1 - FIGURE RICHIESTE E COMPENSO

Si riportano di seguito le figure richieste e il compenso economico onnicomprensivo spettante per ciascun intervento formativo, previa presentazione dell'istanza individuale di candidatura (allegato A).

1. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di lingua italiana
TITOLO MODULO LEGGERE IL MONDO
ORE DA EFFETTUARE: 30 - **Compenso orario € 30,00**

2. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di lingua italiana
TITOLO MODULO LEGGERE IL MONDO 1
ORE DA EFFETTUARE: 30 - **Compenso orario € 30,00**

3. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di lingua italiana
TITOLO MODULO PAPERGAME
ORE DA EFFETTUARE: 30 - **Compenso orario € 30,00**

4. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di Matematica/Scienze
TITOLO MODULO GRUPPI FUORI MISURA
ORE DA EFFETTUARE: 30 - **Compenso orario € 30,00**

5. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di Matematica/Scienze
TITOLO MODULO GRUPPI FUORI MISURA 1
ORE DA EFFETTUARE: 30 - **Compenso orario € 30,00**

6. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di Matematica/Scienze

TITOLO MODULO MISURIAMO IL MONDO

ORE DA EFFETTUARE: 30 - Compenso orario € 30,00

7. N. 1 docente tutor per il Percorso formativo di Lingua straniera (Inglese)

TITOLO MODULO EVERY WHERE ENGLISH

ORE DA EFFETTUARE: 30 - Compenso orario € 30,00

ART. 2 CARATTERISTICHE E REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI

I docenti tutor dovranno possedere i seguenti **requisiti**:

- Possesso di titoli specifici attinenti alle professionalità previste e sopra menzionate;
- Titoli culturali e di studio specifici attinenti alle professionalità previste sopra menzionate;
- Comprovata e documentata esperienza in precedenti progetti PON;
- Eventuale conoscenza del contesto e delle relative problematiche socio-educative in cui verrà effettuata l'esperienza;
- Competenze di tipo informatico per la gestione periodica della piattaforma telematica PON e l'aggiornamento della relativa area della documentazione.

Un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparata delle istanze, della documentazione prodotta, ad una selezione dei curriculum e delle ipotesi progettuali presentate e ad eventuali successivi colloqui con i candidati. La selezione avverrà ai sensi del D.l. 44/2001 e dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto, secondo la seguente valutazione di merito.

A tal proposito si rende necessario ricordare quanto segue:

- Per ogni percorso sono previsti 1/2 docenti tutor, dei quali almeno uno sarà un docente titolare della/e classe/i destinataria/e del modulo;
- I docenti tutor cureranno la continuità degli interventi formativi e la massima diffusione delle attività svolte nelle classi destinatarie degli interventi;
- I percorsi saranno svolti tutti in presenza dell'esperto.
- L'individuazione del docente Tutor rispetta i criteri deliberati dal Collegio Docenti e la contrattazione integrativa vigente previa comparazione dei curriculum (formato europeo).

REQUISITI per la selezione delle figure professionali tutor (Allegato A):

- competenze informatiche;
- esperienza pregressa relativa ai moduli formativi nella programmazione 2007 - 2013;
- esperienza pregressa relativa ai moduli formativi nella scuola di appartenenza nella programmazione 2007 - 2013;
- esperienza pregressa nella gestione di piattaforma di apprendimento e sistema di gestione di corsi in modalità e-learning in qualità di e-tutor;
- esperienza pregressa di facilitator/referente x la valutazione nella programmazione 2007 - 2013;
- possesso di titoli culturali specifici;
- Frequenza d corsi di formazione specifici;
- anzianità di servizio nell'Istituzione scolastica sede dell'attuale servizio.

Art. 3 - Compiti del Tutor

- L'attività di tutoraggio consisterà nel facilitare i processi di apprendimento dei corsisti, collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, coordinare le diverse risorse umane impegnate nell'iniziativa.
- Il tutor, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed è obbligato a presentare al Dirigente Scolastico i programmi didattici e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati. Il docente tutor è tenuto a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione o dell'attività svolta; a curare che nel registro didattico vengano registrate le presenze dei corsisti e degli esperti; ad accertare l'avvenuta compilazione della scheda corsista; a segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti è sceso di oltre un terzo dello standard previsto; a curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata; interfacciarsi con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio e/o di bilancio di competenza, accertandosi che l'azione venga effettuata; a predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire.
- A fine corso, si impegna a stilare il programma modulare delle attività effettivamente svolte e, per ciascun corsista a certificare le conoscenze e competenze acquisite nel singolo modulo. A richiesta del Dirigente Scolastico, il tutor è tenuto, anche, ad inserire giornalmente i dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del Pon, Area "Gestione Progetti PON Scuola", e/o similari.
- Il tutor si obbliga a prestare l'attività sia nella sede dell'Istituto sia in quelle altre sedi che potranno essergli indicate. Il tutor è corresponsabile con l'esperto dell'andamento dell'intero gruppo di corsisti. Il tutor con l'esperto, possibilmente in forma congiunta, individuerà la struttura pedagogica/organizzativa di ogni modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, ecc.) da inserire nel "Sistema di gestione e monitoraggio". Il tutor si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Art. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E ATRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

TITOLI	PUNTEGGIO
Titolo di studio inerente la competenza richiesta <ul style="list-style-type: none"> - Laurea quinquennale vecchio ordinamento - Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza della laurea quinquennale) - Diploma Istituto Magistrale/Liceo pedagogico - Scienze sociali 	3pt (max. 9pt) 2 pt. (max. 6 pt) 2 pt.
Altri titoli di specializzazione inerenti la competenza richiesta (perfezionamento, master, lode, specializzazione specifica)	1pt (max. 5 pt)
Partecipazione a corsi di formazione specifici - certificazione esterna riconosciuta)	1 pt. (max. 5 pt.)
Esperienze di didattica laboratoriale specifica con alunni di scuola primaria/secondaria di 1° grado	3 pt. (max 30 pt.)
Esperienze professionali nel settore di pertinenza in ambito scolastico (1 anno/180 gg - non è valido l'anno in corso)	3 pt. (max 30 pt)

Esperienze didattiche in progetti analoghi PON – POR con alunni di scuola primaria/secondaria di 1° grado (PON FSE 2007-2013)	1 pt (max. 10 pt)
Esperienze di lavoro in metodologie didattiche innovative per la scuola primaria/ secondaria di 1° grado con riferimento alle Indicazioni nazionali 2012	2 pt. (max 20 pt)

ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati possono produrre domanda, corredata di curriculum vitae (modello europeo), indirizzandola al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Giovanni Bosco" – C.so Fornari 168, 70056- Molfetta (BA).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a mano, a mezzo PEO (posta elettronica ordinaria) all'indirizzo baic882008@istruzione.it, e/o tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo baic882008@pec.istruzione.it, in busta chiusa, sulla quale dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"TUTOR PON FSE" - PON FSE 10.2.2A- FSE PON – PU – 2017 – 166"**, con l'indicazione del modulo specifico a cui si intende concorrere, entro e non oltre le ore 13,00 del **29 OTTOBRE 2018** (fa fede la data del protocollo).

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità, **pena esclusione**:

1. Cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail;
2. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
3. le seguenti sezioni relative a: istruzione, titoli di studio conseguiti, formazione, esperienze professionali e lavorative, eventuali titoli aggiuntivi valutabili;
4. il progetto che intende realizzare (obiettivi, competenze specifiche, attività, metodologie, fasi e articolazione, strumenti e risorse, risultati attesi) in formato cartaceo;
5. l'elenco dei documenti e dei certificati allegati attestanti i titoli richiesti per la partecipazione;
6. l'elenco dei titoli posseduti e le esperienze di lavoro elencati nel curriculum corrispondono a verità corredata dal documento d'identità;
7. di essere/non essere dipendente P.A.;
8. di essere in possesso di competenze informatiche necessarie alla gestione ed al sistematico aggiornamento della piattaforma GPU Fondi Strutturali 2014-2020 per la documentazione del progetto di competenza.

ART. 6 - GRADUATORIA

I docenti che intendono esprimere la propria disponibilità, tenuto conto dei criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti e dalla Contrattazione integrativa vigente, possono presentare domanda alla Scrivente con l'indicazione del modulo.

Dovrà essere presentata una candidatura per ciascun modulo per cui si intende svolgere il ruolo di tutor.

L'istanza di candidatura dovrà essere corredata di curriculum vitae in formato europeo personale che attesti le specifiche competenze in relazione al modulo richiesto e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 11,00 del 26 gen. p.v..

Al termine della valutazione delle istanze di candidatura pervenute, gli aspiranti saranno collocati in una graduatoria determinata in relazione al punteggio complessivo riportato in seguito alla valutazione dei curricula pervenuti.

A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato con anzianità di servizio.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icsbosco.gov.it il giorno **30 OTTOBRE 2018**. L'affissione/pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro i 5 gg. successivi alla data della pubblicazione. La graduatoria verrà defissa il g. **05 NOVEMBRE 2018**.

Trascorso tale termine, in assenza di reclami, si procederà all'affissione della graduatoria definitiva in data **06 NOVEMBRE 2018** ed alla successiva stipula dei contratti di prestazione d'opera.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg, salvo che non intervengano correzioni di "autotutela".

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, in base alla normativa vigente, manifestano un interesse concreto e legittimo nei confronti della procedura di selezione, facendone richiesta formale (art. 22 L. n. 241/1990)

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dott.ssa M. Tiziana Santomauro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, dott.ssa Maria Caradonna.

ART.8 – ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI

Questa Istituzione Scolastica provvederà a comunicare in via telematica, nel termine di 15 gg., al Dipartimento della Funzione Pubblica, il conferimento dell'incarico con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e l'importo del compenso lordo previsto, unitamente alla relazione contenente le norme in applicazione delle quali gli incarichi sono stati conferiti o autorizzati, le ragioni del conferimento, nel rispetto dei principi del buon andamento dell'Amministrazione, nonché le misure di contenimento della spesa.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della scuola www.icsbosco.gov.it.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, i candidati potranno richiedere ulteriori precisazioni e informazioni direttamente al Dirigente Scolastico, dott.ssa M. Tiziana Santomauro; al D.S.G.A. , dott.ssa Maria Caradonna, tel.: 080/3381209 o all' Indirizzo e mail della scuola baic882008@istruzione.it; baic882008@pec.istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa m. Tiziana

SANTOMAURO

stampa

39/1993)

(Firma autografa, sostituita a mezzo

ai sensi dell'art.3, comma 2, del Dlgs,