



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "San Giovanni Bosco"  
C.so Fornari, 168 - 70056 - MOLFETTA (Ba) - Tel 0802446680  
Codice Fiscale N° 80023470729 Codice iPA: istsc\_baic882008 Codice Univoco Ufficio: UFEUNT  
E-mail: [baic882008@istruzione.it](mailto:baic882008@istruzione.it) [baic882008@pec.istruzione.it](mailto:baic882008@pec.istruzione.it)  
Web: [www.icsbosco.edu.it](http://www.icsbosco.edu.it)

Circ. N. 26

Molfetta, 03 ottobre 2024

**AL PERSONALE DOCENTE  
AI DOCENTI COLL. E RESP.  
AI DOCENTI PRES/COORD.  
ALL'ALBO - AL SITO WEB**

### **Oggetto: Presentazione della Documentazione Didattica – a.s. 2024/2025**

In riferimento alla presentazione della documentazione didattica di rito, si comunica alle SS.LL. la seguente tempistica a cui attenersi:

**1) 22 ottobre p.v:**

- \* **Consegna anche in formato elettronico ai Presidenti Coordinatori d'Intersezione/Interclasse/Classe** dei Curricoli delle attività educative e didattiche e di studi annuali aggiornati con il curricolo trasversale delle competenze chiave e di cittadinanza, curricolo verticale di Ed. Civica, Piano scolastico Didattica Digitale Integrata e Curricolo verticale competenze digitali;

**2) 22 ottobre p.v:**

- \* **Consegna ai Presidenti Coordinatori d'Intersezione/Interclasse/Classe**
  - **dei progetti** curricolari, extracurricolari, di recupero e potenziamento a firma dei docenti di sezione per la s. dell'infanzia e coordinatori per la s. primaria/secondaria,
  - **dei progetti** in collaborazione con enti/associazioni del territorio, corredati di Scheda sintetica finanziaria (vedi **modulo**) **unitamente al progetto dettagliato**, da presentare comunque in forma discorsiva, distinti per plesso (s. dell'infanzia) interclasse (scuola primaria e secondaria di I grado),
- \* **Consegna a cura dei Presidenti Coordinatori d'Intersezione/Interclasse/Classe dei piani dettagliati delle visite guidate, spettacoli teatrali, distinti per ciascuna intersezione/interclasse, con riferimento alle delibere collegiali;**
- \* **Consegna, anche in formato elettronico ai Presidenti Coordinatori d'Intersezione/Interclasse/Classe** delle progettazioni coordinate distinte per ciascun plesso di s. dell'infanzia, dei Gruppi d'insegnamento (Sezioni/Classi/Moduli s. primaria e secondaria di 1° grado), complete di progetti di recupero/consolidamento/potenziamento, approfondimento (s. secondaria di 1° grado) integrate delle **progettazioni curricolari annuali specifiche per ciascun ordine di scuola**, corredate della scansione quadrimestrale degli obiettivi di apprendimento per ciascun campo di esperienza/disciplina, delle competenze chiave e di cittadinanza, del curricolo di Ed. Civica, del Curricolo competenze digitali completi dei progetti di recupero e potenziamento (s. primaria e secondaria di 1° grado), con particolare riferimento al Piano NRR (vedi schema)

- 3) **Entro il 31/10 p.v. e comunque entro il 1° GLO, consegna dei P.E.I.** aggiornati **anche in formato elettronico** a cura dei docenti di sostegno, in collaborazione con l'équipe pedagogica, **previa** condivisione e presa visione della documentazione specifica aggiornata con i responsabili dell'obbligo scolastico e tutte le componenti psico-pedagogiche che intervengono sull'alunno, con riferimento al Piano delle attività collegiali.
- 4) **31/10 p.v.** consegna **anche in formato elettronico** dei P.D.P. per gli alunni con BES a cura delle équipe pedagogiche, **previa** presentazione della scheda di rilevazione ed eventuale presa visione di documentazione specifica e, soprattutto, condivisione con i responsabili dell'obbligo scolastico e/o con tutte le eventuali altre componenti psico-pedagogiche che intervengono sull'alunno con riferimento al Piano delle attività collegiali.
- 5) **29/11 p.v.** consegna 1^ Unità di apprendimento in formato elettronico a cura del presidente/coordinatore di ciascuna intersezione/interclasse

**Tutti le schede di progetto dovranno essere raccolti dai docenti Presidenti d'interclasse/intersezione/Classe** delegati e consegnati alla Scrivente, utilizzando la modulistica, allegata alla presente, compilata correttamente in ogni sua parte.

**Tutta la documentazione dovrà essere inoltrata alla Scrivente all'indirizzo [dirigente@icsbosco.edu.it](mailto:dirigente@icsbosco.edu.it)**

Si rammenta alle SS.LL. la necessità di individuare **un solo docente referente** per progetti raggruppati per aree tematiche e per le visite guidate che accomunano più sezioni, classi/interclassi o più plessi, al fine di favorire i successivi adempimenti in sede di definizione del Programma Annuale.

Non saranno accolte proposte progettuali non conformi a quanto previsto dalla presente circolare.

Le progettazioni curriculari, delle equipe pedagogiche e coordinate devono essere inviate alla Scrivente all'indirizzo .edu al fine di creare apposita *repository* a cura dell'Animatore digitale e dei referenti curricolo per ciascun ordine di scuola

Si raccomanda il rispetto della tempistica in vista delle prossime imminenti deliberazioni collegiali e dell'imminente aggiornamento del PTOF/RAV/PDM.

Si allegano alla presente:

- schema progettazione equipe pedagogica
- schema progettazione coordinata INIZIALE
- schema presentazione progetti PTOF

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa M. Tiziana SANTOMAURO